



Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj
ORGANIZEAZĂ CONCURS în data de **19.06.2020 ora 08:30** (proba scrisă) pentru **1 post de ȘEF CENTRU (S)** și **1 post PSIHOLOG PRINCIPAL (S)**, ora **11:00** pentru **2 posturi de PSIHOLOG PRACTICANT (S)**, iar în data de **25.06.2020** (proba practică) pentru toate posturile contractuale vacante

la sediul din Cluj-Napoca, str. G-ral Eremia Grigorescu, nr. 37-39, și anume:

- **1 post, PSIHOLOG PRINCIPAL (S)**, cod COR 263411, pe perioadă nedeterminată, la Centru comunitar județean - Centrul de recuperare pentru copii cu handicap motor/fizic/neuropsihic Cluj Cluj-Napoca (probă scrisă și probă interviu)

Condiții specifice de participare:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul fundamental : științe sociale, ramura de știință : psihologie, specializarea : psihologie;
- Atestat de liberă practică în psihologie clinică/psihoterapie – Colegiul Psihologilor din România;
- Vechime în muncă minim 7 ani în specialitatea studiilor.

Bibliografie:

1. Hotărâre nr.797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor Cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, până la 18 iunie 2018, cu modificările și completările ulterioare;
2. H.Rudolph Schaffer – Introducere în psihologia copilului (Capitolul 6-Copilul ca om de știință: teoria lui Piaget despre dezvoltare cognitivă. Pag.158-192);
3. Daniel David – Tratat de psihoterapii cognitive și comportamentale, Editura Polirom 2006 (Capitolul 6. Relația terapeutică cognitiv comportamentală, Capitolul 7- Proceduri și tehnici de terapie cognitiv comportamentală)

- **1 post, PSIHOLOG PRACTICANT (S)**, , cod COR 263411, pe perioadă nedeterminată, la Unități de tip familial Gherla (probă scrisă și probă interviu)

Condiții specifice de participare:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul fundamental: științe sociale, ramura de știință: psihologie și științe comportamentale, specializarea : psihologie;
- Atestat de liberă practică în psihologie clinică/psihoterapie – Colegiul Psihologilor din România;
- Vechime de minim 1 an în specialitatea studiilor.

Bibliografie:

1. Daniel David – Tratat de psihoterapii cognitive și comportamentale, Editura Polirom 2006 (Capitolul 2. Modelul ABC cognitiv și Modelul ABC comportamental) ;
2. H.Rudolph Schaffer – Psihologia copilului, Editura ASCR 2005: Capitolul 4 – Dezvoltarea atașamentului și Capitolul 6 – Stadiile dezvoltării cognitive (ale lui Piaget);
3. Legea Nr. 272/2004 din 21 iunie 2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 159 din 5 martie 2014, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărâre nr.797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor Cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, publicată în M.O., nr 920 din 23 noiembrie 2017.

- **1 post, PSIHOLOG PRACTICANT (S)**, cod COR 263411, pe perioadă nedeterminată, la Centrul de Rehabilitare Socială și Primire în Regim de Urgență a Victimelor Traficului de Persoane, Intervenție în Situații de Trafic, Migrație și Repatrieri (din Câmpia Turzii) (probă scrisă și probă interviu)

Condiții specifice de participare:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul fundamental: științe sociale, ramura de știință: psihologie și științe comportamentale, specializarea : psihologie;
- Atestat de liberă practică – Colegiul Psihologilor din România;
- Vechime de minim 1 an în specialitatea studiilor.

Bibliografie:

1. Daniel David – Tratat de psihoterapii cognitive și comportamentale, Editura Polirom 2006 (Capitolul 2. Modelul ABC cognitiv și Modelul ABC comportamental și Capitolul 7) ;
2. Legea Nr. 272/2004 din 21 iunie 2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 159 din 5 martie 2014, cu modificările și completările ulterioare;
3. Lege nr.678 din 21 noiembrie 2001, privind prevenirea și combaterea traficului de persoane, publicată în Monitorul Oficial al României, Nr.783/11.12.2001, cu modificările și completările ulterioare.

- **1 post, ȘEF CENTRU (S)** gradul II, cod COR 111207, pe perioadă nedeterminată, la Centrul de Zi „Spiridușii” și Centrul Maternal „ Iris ” din Câmpia Turzii (probă scrisă și probă interviu)

Condiții specifice de participare:

- Studii superioare universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul psihologie, asistență socială sau sociologie cu vechime în muncă minim 2 ani în domeniul serviciilor sociale
- Absolvenți cu diplomă de licență ai învățământului superior în domeniul juridic, medical, economic sau al științelor administrative cu vechime în muncă de minimum 5 ani în domeniul serviciilor sociale.

Bibliografie:

1. Legea Nr. 272/2004 din 21 iunie 2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 159 din 5 martie 2014, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordin Nr.27/2019 din 3 ianuarie 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor publicat în monitorul oficial 160 bis din 28 februarie 2019, cu modificările și completările ulterioare ;
3. Ordin Nr.81/2019 din 16 ianuarie 2019, privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale organizate ca centre maternale, publicat în Monitorul Oficial nr. 111 bis din 13 februarie 2019, cu modificările ulterioare.

Condiții generale de participare pentru toate posturile de mai sus:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Concursul constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere – în data de **15.06.2020** la sediul D.G.A.S.P.C. Cluj, str. G-ral Eremia Grigorecu Nr.37-39
- b) proba scrisă – în data de **19.06.2020** la sediul D.G.A.S.P.C. Cluj, str. G-ral Eremia Grigorecu Nr.37-39
- c) probă interviu – în data de **25.06.2020** la sediul D.G.A.S.P.C. Cluj, str. G-ral Eremia Grigorecu Nr.37-39

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - c) copia certificatului de căsătorie, după caz;
 - d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
 - e) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
 - f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 - g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - h) curriculum vitae.
- (2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- (3) În cazul documentului prevăzut lit. f), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- (4) Actele prevăzute de la lit. b) până la lit. e) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Depunerea dosarelor – în perioada 26.05.2020-11.06.2020

Selecția dosarelor – până în data de 15.06.2020

Afișarea rezultatelor selecției dosarelor – în data de 16.06.2020

Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor se pot depune până la data de 17.06.2020

Soluționarea contestațiilor depuse la selecția dosarelor, în data de 18.06.2020

Proba scrisă în data de 19.06.2020

Afișarea rezultatelor la proba scrisă – în data de 22.06.2020

Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba scrisă - până la data de 23.06.2020

Soluționarea contestațiilor depuse la proba scrisă - în data de 24.06.2020

Proba de interviu în data de 25.06.2020

Afișarea rezultatelor la proba de interviu – în data de 26.06.2020

Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba de interviu - până la data de 29.06.2020

Soluționarea contestațiilor depuse la proba de interviu, în data de 30.06.2020

Afișarea rezultatelor finale în data de 01.07.2020

Relații suplimentare se pot obține de la Serviciul Managementul Resurselor Umane, telefon 0264/420146, 0264/420147 interior 434, iar depunerea dosarelor se poate face zilnic între orele 8,00-14,00 de luni până joi și vineri între orele 8,00-11,00 la Sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj, Str. G-ral Eremia Grigorescu, nr. 37-39 – Serviciul Managementul Resurselor Umane – secretar comisie de concurs Câmpean Anamaria.

Publicat azi 26.05.2020 la:

- Sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj
- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Cluj
- Monitorul Oficial al României, Partea a III-a
- Ziarul „Monitorul de Cluj,,
- portalul posturi.gov.ro, prin intermediul adresei de e-mail: posturi@gov.ro
- site-ul DGASPC Cluj: www.dgaspc-cluj.ro

**Director general
Tămaș Claudiu Daniel**

