



**CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI**  
**Cod operator de date cu caracter personal nr. 16190**

**DISPOZITIA nr. 2645 din 16.06.2022**

**privind aprobarea Planului de integritate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj în coordonatele Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025**

Directorul general al Direcției Generale de Asistența Socială și Protecția Copilului Cluj;

Având în vedere Referatul Compartimentului Managementul Resurselor Umane Nr. 26992/16.06.2022 privind aprobarea Planului de integritate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj în coordonatele Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025;

Luând în considerare prevederile :

- art. 3 alin. (2), ale art. 58 alin. (1) și (3) și ale art. 59 din Legea privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative nr. 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

- Legii nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii;

- Hotărârii Guvernului nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție și formatul registrului riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate

- art. 6-13, art.430-437, art.440, art.445, art.447, art. 451, art.460-463, art. 538, art. 549-550, art.551, art.558 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu :

- art.6 alin. (2) din Hotărârea Guvernului Nr.1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;

- adoptarea Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025 (SNA) și a documentelor aferente acesteia, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1269/2021;

- Dispoziția directorului general al D.G.A.S.P.C. Cluj Nr. 1873/11.03.2022 privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025;

În temeiul dispozițiilor art. 16 alin. (1) și alin. (3) din Anexa 1 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările ulterioare, coroborate cu art. 34 alin. (1) titlul VIII din Anexa nr. 3 - Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului propriu al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 139/2021, cu modificările ulterioare

**DISPUNE:**

**Art. 1.** Se aprobă Planul de integritate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj în coordonatele Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025 prevăzut în Anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.



**Art. 2.** (1) Prezenta dispoziție se comunică funcționarilor publici/personalului contractual de conducere sau de execuție al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj de către conducătorii structurilor funcționale conform tabelului prevăzut în Anexa nr. 2.

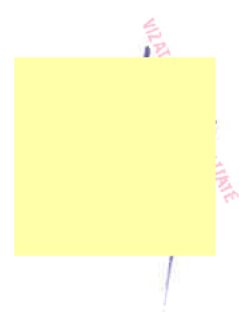
(2) Tabelul întocmit conform Anexei nr. 2 va fi înaintat până la data de 29.06.2022 Compartimentului Managementul Resurselor Umane.

(3) Pentru personalul nou angajat sau care își reia activitatea după data de 29.06.2022 dispoziția se va comunica conform art.2 alin. (1), iar tabelul întocmit va fi înaintat Compartimentului Managementul Resurselor Umane în termen de 10 zile.

(4) Planul de integritate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj în coordonatele Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025 se publică pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj la secțiunea dedicată SNA.

**DIRECTOR GENERAL**

Nicoleta Molnar



Întocmit: consilier CMRU Ilies Simona Adriana

